

**АДМИНИСТРАЦИЯ
СТАРОДЕВИЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.03.2024 № 19

С. СТАРОДЕВИЧЬЕ

**О ЗАКЛАДКЕ И ВЕДЕНИИ ЭЛЕКТРОННЫХ
ПОХОЗЯЙСТВЕННЫХ КНИГ УЧЕТА ЛИЧНЫХ
ПОДСОБНЫХ ХОЗЯЙСТВ НА 2024 - 2028 ГОДЫ**

В соответствии со ст. 8 Федерального закона от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27.09.2022 № 629 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг», Уставом Стародевического сельского поселения в целях учета личных подсобных хозяйств на территории Стародевического сельского поселения, администрация Стародевического сельского поселения администрации Стародевического сельского поселения Ельниковского муниципального района Республики Мордовия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать на территории Стародевического сельского поселения Ельниковского муниципального района Республики Мордовия закладку новых похозяйственных книг учета личных подсобных хозяйств сроком на пять лет на 2024 - 2028 годы в электронной форме с использованием комплексной информационной системы сбора и обработки бухгалтерской и специализированной отчетности сельскохозяйственных товаропроизводителей, формирования сводных отчетов, мониторинга, учета, контроля и анализа субсидий на поддержку агропромышленного комплекса.
2. Ежегодно, по состоянию на 1 января, путем сплошного обхода личных подсобных хозяйств (далее – ЛПХ) и опроса членов ЛПХ в период с 10 января по 15 февраля осуществлять сбор сведений, указанных в книгах.
3. Установить, что содержание сведений о ЛПХ в книге может быть уточнено по состоянию на иные даты по инициативе членов ЛПХ при их обращении с заявлением о внесении изменений в сведения, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".
4. Записи в похозяйственные книги производить на основании сведений, предоставляемых на добровольной основе главой ЛПХ или иными членами ЛПХ.
5. При ведении похозяйственных книг необходимо обеспечить конфиденциальность информации, предоставляемую гражданами, ведущими хозяйство, её сохранность и защиту в соответствии с законодательством Российской Федерации.
6. Ответственным за ведение похозяйственных книг в установленном порядке назначить заместителя главы администрации Стародевического сельского поселения.
7. Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Стародевического сельского поселения
Ельниковского муниципального района
Республики Мордовия

Н.Т. Букатов